

**MANASTIREA PROBOTA**

Nr.inreg. 50 / 05.07.2016

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE  
pentru achizitie  
CONTRACT DE SERVICII**

**SERVICII DE PROIECTARE - ELABORARE PT + DDE + DTAC+  
DOCUMENTATII OBTINERE AVIZE SI ACORDURI**

**IN CADRUL PROIECTULUI**

**“RESTAURAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA PROBOTA, JUDETUL SUCEAVA”**

## CUPRINS

**Capitolul I – FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

**Capitolul II – CAIET DE SARCINI /SPECIFICATII TEHNICE**

**Capitolul III – FORMULARE**

**Capitolul IV – CONTRACT DE SERVICII – model orientativ**

\*) Nota: Participarea la aceasta procedura de achizitie este deschisa tuturor operatorilor economici interesati, persoane juridice. In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor, instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei. Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract.

## CAPITOLUL I

### FISA DE DATE A ACHIZITIEI

#### SECTIUNEA I: ACHIZITOR

##### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Manastirea Probota		
Adresa: Sat Probota, Oras Dolhasca, Judetul Suceava, Cod postal: 727176		
Localitate : Probota	Cod postal: 727176	Tara: România
Punct(e) de contact: In atentie: Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu- Maica Stareta	Telefon: 0744 493 128	
E-mail: <a href="mailto:marina.turcanu@yahoo.com">marina.turcanu@yahoo.com</a>	Fax: 0230 571 433	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): <a href="http://www.manastireaprobota.ro">www.manastireaprobota.ro</a>		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
<b>Mijloace de comunicare:</b> posta/curier rapid sau prin depunere directa la sediul achizitorului, <b>e-mail :</b> <a href="mailto:marina.turcanu@yahoo.com">marina.turcanu@yahoo.com</a>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor : 4 zile calendaristice <b>Date limita de primire a solicitarilor de clarificari :</b> <b>Data: 12.07.2016, Ora limita: 16.00</b> <b>Adresa: Sat Probota, Oras Dolhasca, Judetul Suceava, Cod postal: 727176, România</b> <b>E-mail: <a href="mailto:marina.turcanu@yahoo.com">marina.turcanu@yahoo.com</a></b> <b>Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 13.07.2016, Ora limita: 16.00</b>

##### I.2) TIPUL ACHIZITORULUI SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare
--	--

<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): unitate de cult- conform Statutului pentru organizarea si functionarea Bisericii Ortodoxe Române	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input checked="" type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Entitatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta</b>		
Servicii de proiectare -elaborare PT + DDE+ DTAC+ Documentantii obtinere avize, acorduri in cadrul proiectului: "Restaurarea patrimoniului cultural la Manastirea Probota judetul Suceava"		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: 2A nr. 12 – Servicii de arhitectura, servicii de inginerie specializata si servicii de inginerie integrata, servicii de proiectare urbanistica si peisagistica, servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica, servicii de testari si analize tehnice. (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de proiectare si executare	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare <b>Sediul prestatorului</b>
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
N/A		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		
Contractul va cuprinde: -Serviciile de proiectare elaborare PT + DDE+ DTAC+ Documentatie obtinere avize, acorduri, in cadrul proiectului cu titlul: "Restaurarea Patrimoniului Cultural la Manastirea Probota, judetul Suceava"		
Serviciile de proiectare vor cuprinde documentatia scrisa si desenata pe baza careia se executa lucrarea.		

Partea scrisa a Proiectului tehnic va contine mai multe sectiuni ce vor face referire la: descrierea lucrarilor, caietele de sarcini pe specialitati, listele cantitatilor de lucrari, graficul general de realizare a lucrarii.  
Partile desenate sunt documentele principale a proiectului tehnic pe baza carora se elaboreaza partile scrise ale proiectului si care se compun din: planurile generale, plansele principale ale obiectelor, arhitectura, structura, instalatiile, dotari si instalatii tehnlogice.

▪ **Elemente de recunoastere a ansamblului - LMI**

**Manastirea Probota este un ansamblu monument istoric de importanta mondiala- UNESCO, cuprins in Lista Monumentelor Istorice 2015**, publicata in Monitorul Oficial, partea I, nr. 113 bis, 15.II.2016, cu nr. la pozitia 330, cu numar de cod SV-II-a-A-05592, dataata intre secolele XVI- XVII.

Confom listei, ansamblul se compune din urmatoarele obiective:

331	SV-II-m-A-05592.01	Biserica „Sf. Nicolae”, 1530
332	SV-II-m-A-05592.02	Clisiarnita, 1530
333	SV-II-m-A-05592.03	Casele Domnesti- ruine, 1530
334	SV-II-m-A-05592.04	Cladiri din incinta- ruine, sec. XVI- XVII
335	SV-II-m-A-05592.05	Turnuri de Colt, sec. XVI
336	SV-II-m-A-05592.06	Zid de incinta, 1550

▪ **Datare – scurt istoric**

**Manastirea Probota** este o manastire ortodoxa din Romania , construita in anul 1530 in satul Probota (care apartine in prezent de orasul Dolhasca din județul Suceava) de catre domnitorul Petru Rares. Biserica manastirii are hramul *Sfântul Nicolae*.(sarbatorit in fiecare an pe 6 decembrie).Manastirea Probota a indeplinit rolul de necropola domneasca a Moldovei (1522-1677), aici aflându-se mormintele domnitorilor Petru Rares (1527-1538, 1541-1546) si Stefan Rares (1551-1552), al Doamnei Elena Rares si ai altor membri ai familiei domnitoare a Moldovei.

▪ **Descriere (din ce este format)**

**Imobilul este compus din:**

-corp C1: Biserica “Sf. Nicolae” **cu suprafata de construita de 440 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.01, construita in 1530**

-corp C2: Clisiarnita **cu suprafata de construita de 114 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.02, construita in 1530**

-corp C3: Paraclis **cu suprafata de construita de 103 mp, cladire neclasata ca monument istoric, construita in 2003**

-corp C4: Turn **cu suprafata de construita de 60 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.05 (turnuri de colt), construit in 1550**

-corp C5: Turn **cu suprafata de construita de 58 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.05 (turnuri de colt), construit in 1550**

-corp C6: Turn **cu suprafata de construita de 62 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.05 (turnuri de colt), construit in 1550**

-corp C7: Zid, **cu suprafata de construita de 293 mp clasat ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.06 (zid de incinta), construit in 1550**

-corp C8: Zid, **cu suprafata de construita de 60 mp clasat ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.06 (zid de incinta), construit in 1550**

-corp C9: Zid, **cu suprafata de construita de 158 mp clasat ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-**

**A-05592.06 (zid de incinta), construit in 1550**

-corp C10: Ruine chilii, **cu suprafata de construita de 256 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.04 (Cladiri din incinta- ruine) construita in sec. XVI- XVII**

-corp C11: Ruine casa Domneasca Petru Rares, **cu suprafata de construita de 306 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.03 (Casele Domnesti- ruine), construit in 1530**

-corp C12: Ruine casa Domneasca Vasile Lupu, **cu suprafata de construita de 350 mp, cladire clasata ca monument istoric categoria A, cod LMI SV-II-m-A-05592.03 (Casele Domnesti- ruine), construit in 1530**

**-teren in suprafata totala (inclusiv conbstructii) de 8718 mp**

▪ **Stare de conservare**

**In urma ultimului raport de monitorizare UNESCO din anul 2011, s-au constatat urmatoarele:**

*„La exteriorul bisericii se observă diferite forme de degradare determinate de acțiunea factorilor fizici, chimici, biologici: Învelitoarea bisericii s-a degradat în timp, formele de degradare putându-se observa chiar de la nivelul solului: agenții biologici (mușchi, licheni, alge, fungi), constituie un factor de degradare important.*

*În dreptul absidei de sud se observă ușoare desprinderi și fracturări ale marginilor frescei și urme proaspete de tencuială pe prima decorație, fapt ce indică pierderea unor fragmente de frescă*

*Intensificarea atacului biologic s-a observat pe latura de nord, pe banchetă și pe pavaj. Se remarcă prezența mușchilor și lichenilor pe suprafețe destul de întinse în faze de dezvoltare avansate. În unele zone dezvoltarea atacului biologic se face vizibilă și deasupra soclului de pe latura de nord, pe zonele fără strat de culoare. Se poate observa prezența atacului biologic (licheni) la nivelul turlei, pe contraforturi și pe fațada de sud – la nivelul soclului și pe banchetă.*

*În interiorul monumentului sunt vizibile următoarele degradări:*

*-Pierderea aderenței stratului suport pe anumite zone din pronaos: pe peretele de vest spre nord, pe peretele de est, de o parte și de alta a intrării spre gropniță, în dreptul ocnițelor.*

*-Desprinderi ale stratului suport cu dislocări ale unor fragmente de frescă sunt vizibile și în glaful ferestrei de sud-vest. În gropniță, pe peretele de nord (în mod special de la draperie în sus, până la fondul verde), se manifestă pierderea aderenței stratului suport caracterizate prin mici modificări a planeității peretelui pe anumire zone, care în momentul atingerii se mișcă.*

*-Desprinderi ale stratului suport se manifestă și în gropniță, în glaful ușii, pe peretele de est, precum și în zona intrării înspre naos. În naos, pe peretele de vest pe partea dreaptă a intrării spre gropniță, la nivelul draperiei, în zona inferioară se observă lacune în stratul suport și ușoare desprinderi ale acestuia.*

*-Prezența desprinderilor izolate, neconsolidate, riscă în timp să ducă la extinderea acestora și chiar la pierderea unor fragmente de frescă.*

*S-a încheiat restaurarea iconostasului, urmând ca acesta să fie repus pe poziție.”*

- **Tema de proiectare – realizarea PT+DDE+ DTAC+ Documentatie obtinere avize si acorduri in conformitate cu DALI existent care stabileste urmatoarele interventii:**

Obiectul 1 – Biserica Sf. Nicolae (C1)

**Lucrari de arhitectura**

**Proiectul de arhitectura propune realizarea urmatoarelor lucrari cu scopul de a asigura conservarea si protectia monumentului. Toate interventiile noi se vor realiza in spiritul monumentului, respectiv finisaje, tehnologii si materiale apropiate de cele originale care si-au dovedit, in timp, durabilitatea. In acest scop se vor utiliza toate mijloacele moderne care stau la dispozitia proiectantilor si constructorilor.**

**A. Reabilitare invelitoare sita si sarpanta**

- se vor desface portiunile degradate din invelitoarea din sita cu asigurarea, in prealabil a protectiei impotriva precipitatiilor.
- Se va desface stratul suport- astereala si sipci
- se va inspecta si remedia sarpanta, daca este cazul, pe zonele afectate de infiltratii si umiditate.
- se va biocida si ignifuga sarpanta
- se va reface sistemul de acoperis ventilat: astereala si caroiaj de sipci
- se monta o invelitoare noua din sita.

#### B. Soclu

- se vor demonta portiunile degradate din bancheta perimetrata
- se va reface rostuiala la soclu
- se vor tasela elementele de piatra degradate
- se vor curata si trata toate elementele din piatra (biocidare, hidrofugare)
- se va reface bancheta perimetrata

#### C. Ancadramente si tamplarie

- se vor restaura ancadramentele din piatra
- se va inlocui tamplaria din lemn de la ferestre cu tamplarie metalica cu vitralii (discuri)
- usile existente se vor inlocui cu usi din lemn de stejar

#### D. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

#### E. Slit de aerare perimetral in interior

- pe conturul peretilor interiori se va realiza un slit de aerare prin taierea pardoselii de caramida pe o latime de 10cm de la perete. In acest slit se vor introduce si toate cablaje de instalatii existente.

### **Lucrari de instalatii**

#### A. Incalzire

Se va repune in functiune si se va revizui sistemul de incalzire prin pardoseala existent si se va alimenta cu agent termic de la centrala termica cu sursa geotermala amplasata in turnul de sud- est. Pentru controlul temperaturii pe pardoseala se foloseste colector/distribuitor de pardoseala in cutie metalica incastrata in perete, echipata cu pompa de amestec si valva monORIZATA marimea 1”.

#### B. Instalatii electrice

Instalatia electrica de iluminat normal si prize

Instalatia electrica de iluminat normal si prize se va executa corespunzator necesitatilor functionale de cult religios si a celor de punere in valoare a componentelor decorative si arhitecturale. In acelasi timp instalatia electrica va trebui sa respecte conditiile impuse de categoria de mediu, de clasa, de importanta si in primul rand de caracterul de monument istoric si de arta(in special de prezenta componentelor decorative, pictura in fresca, ancadramente de piatra, mobilier, coloane si capiteluri, etc.).

Instalatie de iluminat de evacuare

Pentru asigurarea iluminatului de evacuare se va executa un circuit electric de alimentare a unui luminobloc cu baterii uscate montate in biserica in dreptul usii de acces din exterior. Lucrarile se vor executa fara practicarea de slituri in peretii locasului de cult.

Instalatii electrice de curenti slabi

- se vor executa sisteme de avertizare in caz de incendiu- centrala si senzori si bariere de fum (fara fir) cu agrement de la institutiile abilitate
- se vor executa sisteme de avertizare in caz de efracție- centrala si senzori (fara fir) cu agrement de la institutiile abilitate
- se va executa un sistem de sonorizare ambientala atat in interiorul lacasului cat si in exteriorul acestuia

Instalatie de paratraznet si de protectie prin legare la priza de pamant

**Instalatia de protectie contra electrocutarii va fi racordata la o priza de pamant artificiala. Lucrarile suplimentare pentru priza de pamant executate in incinta se vor face fara deteriorarea trotuarului sub supravegherea arheologica.**

Obiectul 2 – Clisiarnita (C2)

### **Lucrari de arhitectura**

#### A. Pereti

- se vor desface in totalitate tencuielile interioare si exterioare pe baza de ciment
- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- se va rostui paramentul exterior cu mortar pe baza de var
- se vor aplica tencuieli subtiri de epoca
- se vor reface tencuielile interioare cu tencuieli pe baza de var hidraulic natural

#### B. Pardoseli

- se vor desface in totalitate pardoselile interioare
- se vor reface pardoseile din piatra si din lemn

#### C. Tamplarie

- se vor desface si inlocui usile si ferestrele
- se va repara esafodajul din lemn al clopotelor

#### D. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

#### E. Scara

- se va repara scara in spirala din piatra

### **Lucrari de consolidare**

In baza expertizei tehnice intocmite se propun urmatoarele:

- injectarea fisurilor și reșeserea zonelor dislocate pentru restabilirea continuității zidăriei;
- injectări în masă cu mortar de var hidraulic natural după o curățare în prealabil a rosturilor de

mortarul friabilizat pe ambele fețe ale zidurilor;

### **Lucrari de instalatii**

#### A. Incalzire



Se va executa un sistem de incalzire cu ventilconvectoare alimentate cu agent termic de la centrala termica cu sursa geotermala amplasata in turnul de sud- est. Tevile de alimentare vor fi de tip PPR iar colectarea condensului se va face cu teava de tip PP. Ventilconvectoarele vor fi comandate prin intermediul termostatelor de ambianta. In grupurile sanitare se vor monta radiatoare tip portprosop.

#### B. Instalatii electrice

Instalatia electrica de iluminat normal si prize

Instalatia electrica de iluminat normal si prize se va executa corespunzator necesitatilor functionale de cult religios si a celor de punere in valoare a componentelor decorative si arhitecturale. In acelasi timp instalatia electrica va trebui sa respecte conditiile impuse de categoria de mediu, de clasa, de importanta si in primul rand de caracterul de monument istoric si de arta(in special de prezenta componentelor decorative, pictura in fresca, ancadramente de piatra, mobilier, coloane si capiteluri, etc.).

Instalatie de iluminat de evacuare

Pentru asigurarea iluminatului de evacuare se va executa un circuit electric de alimentare a unui luminobloc cu baterii uscate montate in biserica in dreptul usii de acces din exterior. Lucrarile se vor executa fara practicarea de slituri in peretii locasului de cult.

Instalatii electrice de curenti slabi

- se vor executa sisteme de avertizare in caz de incendiu- centrala si senzori si bariere de fum (fara fir) cu agrement de la institutiile abilitate
- se vor executa sisteme de avertizare in caz de efracție- centrala si senzori (fara fir) cu agrement de la institutiile abilitate
- se va executa un sistem de sonorizare ambientala atat in interiorul lacasului cat si in exteriorul acestuia

Instalatie de paratragnet si de protectie prin legare la priza de pamant

Instalatia de protectie contra electrocutarii va fi racordata la o priza de pamant artificiala. Lucrarile suplimentare pentru priza de pamant executate in incinta se vor face fara deteriorarea trotuarului sub supravegherea arheologica

#### C. Instalatii sanitare

- se vor reface instalatiile sanitare din grupul sanitare de la nivelul etajului

Obiectul 3 – Casele domnesti –ruine (C11, C12)

### **Lucrari de arhitectura**

#### A. Ruine casa domenasca Vasile Lupu

- se va realiza un acoperis provizoriu de protectie
- se va desface acoperisul din lemn al zonei de acces
- se va desface sistemul de acoperire in terasa a beciurilor in vederea refacerii hidroizolatiilor
- se vor reface terasele inierbate de desupra beciurilor inclusiv izolatii hidrofuge si termice
- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor plomba boltile din caramida
- se va curata zidaria cu indepartarea depozitelor de saruri
- se va reface rostuiala paramentului atat la interior cat si la exterior cu mortar pe baza de var
- se vor repara pardoselile din caramida si scarile de acces
- se va reface sistemul de acoperire a zonei de acces cu o structura usoara de lemn

- se va reface tamplaria din lemn de stejar (usi si ferestre)
- se vor executa trotuare perimetrare si rigolele pe straturi drenante
- se vor desface si rezidi asizele de piatra de la partea superioara a zidurilor pe zonele cu desprinderi.

#### B. Ruine casa domenasca Petru Rares

- se va desface acoperisul existent si se va realiza un acoperis provizoriu de protectie
- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se va rezidi sistemul de arce si bolti pornind de la nasterile existente
- beciurile se vor acoperi cu terasele inierbate de desupra beciurilor inclusiv izolatii hidrofuge si termice
- se va curata zidaria cu indepartarea depozitelor de saruri
- se va reface rostuiala paramentului atat la interior cat si la exterior cu mortar pe baza de var
- se vor executa pardoseli si scari de acces din caramida
- zona de acces se va proteja cu o structura usoara de lemn
- se va monta tamplarie din lemn de stejar (usi si ferestre)
- se vor executa trotuare perimetrare si rigolele pe straturi drenante
- se vor desface si rezidi asizele de piatra de la partea superioara a zidurilor pe zonele cu desprinderi.

#### **Lucrari de consolidare**

In baza expertizei tehnice se propun lucrari de injectări de fisuri, injectări în masă, rețeseri de zone dislocate pentru restabilirea continuității zidăriei;

#### **Lucrari de instalatii**

##### A. Incalzire

- se va executa un sistem de incalzire cu ventilconvectoroare alimentate cu agent termic de la centrala termica cu sursa geotermala amplasata in turnul de sud- est. Tevile de alimentare vor fi de tip PPR iar colectarea condensului se va face cu teava de tip PP. Ventilconvectoroarele vor fi comandate prin intermediul termostatelor de ambianta. In grupurile sanitare se vor monta radiatoare tip portprosop.
- se vor monta dezumidifacatoare pentru mentinerea umiditatii la un nivel constant, acestea vor fi dimensionate in functie de destinatia incaperilor dupa stabilirea mobilierului avand volumul total de aer.
- in ferestre se vor monta ventilatoare de extractie pentru a asigura circulatia aerului calculate corespunzator cu volumul de aer pentru a asigura minim 3 schimburi orare.

##### B. Instalatii electrice

Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va realiza dintr-un bransament electric amplasat la limita de proprietate. Tabloul general va fi echipat cu aparatura de comutatie, protectie si comanda, cu fiabilitate ridicata. Intrerupatoarele automate pentru intrare vor fi de tip debrosabil. Contorizarea energiei electrice consumata de acest obiectiv se va face in conformitate cu avizul de racordare al furnizorului de energie electrica.

Instalatii electrice de iluminat si prize

Iluminatul artificial, se va realiza cu corpuri de iluminat economice tip LED pentru o diminuare a consumurilor energetice. Nivelele de iluminare vor fi cuprinse intre 50 si 300lx si au fost stabilite in conformitate cu normele in vigoare, potrivit cu destinatia fiecarei categorii de incaperi, pentru a se asigura confortul utilizatorilor si siguranta in exploatare. Comanda iluminatului se va realiza cu intrerupatoare sau comutatoare.

Se vor prevedea prize bipolare cu contact de protecție pentru uz general în aproape toate încăperile. Prizele bipolare, vor fi pentru montaj îngropat sau aparent, în funcție de tipul instalațiilor. Instalațiile electrice de iluminat și prize se vor executa cu cabluri narmate cu conductoare din cupru tip CYY sau echivalent, pozate îngropat în tencuiala.

Instalații electrice de forță

Instalațiile electrice de forță, cuprind alimentarea cu energie electrică a tuturor receptoarelor de forță. Pentru receptoarele care au tablouri proprii de comandă și automatizare, se vor executa numai coloanele de alimentare cu energie electrică. Instalațiile electrice de forță se vor executa cu cabluri cu conductoare din cupru narmate tip CYY și armate tip CYAbY sau echivalente, pozate aparent sau îngropat.

Toate instalațiile se vor executa prin canale de cablu de culoare neagră.

Obiectul 4 – Clădiri din incintă – ruine (C10)

#### Lucrări de arhitectură

- se vor desface și rezida asizele de piatră de la partea superioară a zidurilor pe zonele cu desprinderi.
- se vor plomba zidurile de piatră
- se va reface rostul paramentului cu mortar pe baza de var
- se vor executa trotuare perimetrice și rigolele pe straturi drenante

#### Lucrări de consolidare

În baza expertizei tehnice se propun lucrări de injectări de fisuri, injectări în masă, reșeseri de zone dislocate pentru restabilirea continuității zidăriei;

Obiectul 5 – Turn de colț nord-est (C4)

#### Lucrări de arhitectură

##### A. Reabilitare înveliș sîta și sarpanta

- se vor desface porțiunile degradate din învelișul din sîta cu asigurarea, în prealabil, a protecției împotriva precipitațiilor.
- Se va desface stratul suport din sîpci
- se va inspecta și remedia sarpanta, dacă este cazul, pe zonele afectate de infiltrații și umiditate.
- se va biocida și ignifuga sarpanta
- se montează o înveliș nouă din sîta.

##### B. Pereti

- se vor plomba zidurile de piatră atât la interior cât și la exterior
- se vor biocida zidurile afectate de umiditate și atac biologic
- se va rostui paramentul exterior și interior cu mortar pe baza de var
- se vor aplica tencuieli subțiri de epocă

##### C. Pardoseli

- la nivelul de jos se vor desface pardoselile existente și se vor reface din dale de piatră de vama pe straturi drenante cu slit de aerare perimetral
- la nivelurile superioare, pardoselile se vor executa din dusemele de stejar pe podina de lemn

##### D. Tamplarie

- se vor închide golurile

- se vor restaura ancadramentele de piatra
- se vor monta usi din lemn de stejar
- plafoanele se vor executa din lemn de stejar

#### E. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

#### F. Scara

- se vor executa scari din lemn pentru accesul la diferite niveluri

#### **Lucrari de consolidare**

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari:

- injectarea fisurilor pentru restabilirea continuității zidăriei;
- injectări în masă cu mortar de var hidraulic natural după o curățare în prealabil a rosturilor de mortarul friabilizat pe ambele fețe ale zidurilor;
- revizuirea învelitorii și înlocuirea elementelor din lemn degradate ale șarpantei;
- stoparea infiltrațiilor de umiditate la baza zidurilor;

#### **Lucrari de instalatii**

##### A. Instalatii electrice

Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va realiza dintr-un bransament electric amplasat la limita de proprietate. Tabloul general va fi echipat cu aparatura de comutatie, protectie si comanda, cu fiabilitate ridicata. Intreruptoarele automate pentru intrare vor fi de tip debrosabil. Contorizarea energiei electrice consumata de acest obiectiv se va face in conformitate cu avizul de racordare al furnizorului de energie electrica.

Instalatii electrice de iluminat si prize

Iluminatul artificial, se va realiza cu corpuri de iluminat economice tip LED pentru o diminuare a consumurilor energetice. Nivelele de iluminare vor fi cuprinse intre 50 si 300lx si au fost stabilite in conformitate cu normele in vigoare, potrivit cu destinatia fiecarei categorii de incaperi, pentru a se asigura confortul utilizatorilor si siguranta in exploatare. Comanda iluminatului se va realiza cu intreruptoare sau comutatoare. Se vor prevedea prize bipolare cu contact de protectie pentru uz general in aproape toate incaperile. Prizele bipolare, vor fi pentru montaj ingropat sau aparent, in functie de tipul instalatiilor. Instalatiile electrice de iluminat si prize se vor executa cu cabluri nearmate cu conductoare din cupru tip CYY sau echivalent, pozate ingropat in tencuiala.

Instalatii electrice de forta

Instalatiile electrice de forta, cuprind alimentarea cu energie electrica a tuturor receptoarelor de forta. Pentru receptoarele care au tablouri proprii de comanda si automatizare, se vor executa numai coloanele de alimentare cu energie electrica. Instalatiile electrice de forta se vor executa cu cabluri cu conductoare din cupru nearmate tip CYY si armate tip CYAbY sau echivalente, pozate aparent sau ingropat. Toate instalatiile se vor executa prin canale de cablu de culoare neagra.

Obiectul 6 – Turn de intrare (C5)

#### **Lucrari de arhitectura**

##### A. Reabilitare invelitoare

- se va inspecta si repara invelitoarea din tabla de cupru

##### B. Pereti

- se vor desface tencuielile interioare
- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- se va rostui paramentul exterior si interior cu mortar pe baza de var
- se vor aplica tencuieli subtiri de epoca

#### C. Pardoseli

- pardoselile se vor executa din dusumele de stejar pe podina de lemn

#### D. Tamplarie

- se vor inchide golurile
- se vor restaura ancadramentele de piatra
- se vor monta usi din lemn de stejar

#### E. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

#### **Lucrari de consolidare**

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari:

- injectarea fisurilor pentru restabilirea continuității zidăriei;
- injectări în masă cu mortar de var hidraulic natural după o curățare în prealabil a rosturilor de mortarul friabilizat pe ambele fețe ale zidurilor;
- revizuirea învelitorii și înlocuirea elementelor din lemn degradate ale șarpantei;
- stoparea infiltrațiilor de umiditate la baza zidurilor;

#### **Lucrari de instalatii**

##### Instalatii electrice

Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va realiza dintr-un bransament electric amplasat la limita de proprietate. Tabloul general va fi echipat cu aparatura de comutatie, protectie si comanda, cu fiabilitate ridicata. Intreruptoarele automate pentru intrare vor fi de tip debrosabil. Contorizarea energiei electrice consumata de acest obiectiv se va face in conformitate cu avizul de racordare al furnizorului de energie electrica.

##### Instalatii electrice de iluminat si prize

Iluminatul artificial, se va realiza cu corpuri de iluminat economice tip LED pentru o diminuare a consumurilor energetice. Nivelele de iluminare vor fi cuprinse intre 50 si 300lx si au fost stabilite in conformitate cu normele in vigoare, potrivit cu destinatia fiecarei categorii de incaperi, pentru a se asigura confortul utilizatorilor si siguranta in exploatare. Comanda iluminatului se va realiza cu intreruptoare sau comutatoare. Se vor prevedea prize bipolare cu contact de protectie pentru uz general in aproape toate incaperile. Prizele bipolare, vor fi pentru montaj ingropat sau aparent, in functie de tipul instalatiilor. Instalatiile electrice de iluminat si prize se vor executa cu cabluri narmate cu conductoare din cupru tip CYY sau echivalent, pozate ingropat in tencuiala.

##### Instalatii electrice de forta

Instalatiile electrice de forta, cuprind alimentarea cu energie electrica a tuturor receptoarelor de forta. Pentru receptoarele care au tablouri proprii de comanda si automatizare, se vor executa numai coloanele de alimentare cu energie electrica. Instalatiile electrice de forta se vor executa cu cabluri cu conductoare din cupru narmate tip CYY si armate tip CYAbY sau echivalente, pozate aparent sau ingropat. Toate instalatiile

**se vor executa prin canale de cablu de culoare neagra.**

Obiectul 7 – Turn de colt sud- est (C6)

### **Lucrari de arhitectura**

#### **A. Reabilitare invelitoare sita si sarpanta**

- se vor desface portiunile degradate din invelitoarea din sita cu asigurarea, in prealabil a protectiei impotriva precipitatiilor.
- Se va desface stratul suport din sipci
- se va inspecta si remedia sarpanta, daca este cazul, pe zonele afectate de infiltratii si umiditate.
- se va biocida si ignifuga sarpanta
- se monta o invelitoare noua din sita.

#### **B. Pereti**

- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- se va rostui paramentul exterior si interior cu mortar pe baza de var
- se vor aplica tencuieli subtiri de epoca

#### **C. Pardoseli**

- la nivelul de jos se vor desface pardoselile existente si se vor reface din dale de piatra de vama pe straturi drenante cu slit de aerare perimetral
- nivelul cel mai de jos va fi folosit drept camera tehnica pentru centrala
- la nivelurile superioare, pardoselile se vor executa din dusumele de stejar pe podina de lemn

#### **C. Tamplarie**

- se vor inchide golurile
- se vor restaura ancadramentele de piatra
- se vor monta usi din lemn de stejar
- plafoanele se vor executa din lemn de stejar

#### **D. Trotuar perimetral si rigola**

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

#### **E. Scara**

- se vor executa scari din lemn pentru accesul al diferite niveluri
- se va amenaja o podina de lemn perimetrala la nivelul crenelurilo

### **Lucrari de consolidare**

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari:

- injectarea fisurilor pentru restabilirea continuității zidăriei;
- injectări în masă cu mortar de var hidraulic natural după o curățare în prealabil a rosturilor de mortarul friabilizat pe ambele fețe ale zidurilor;
- revizuirea învelitorii și înlocuirea elementelor din lemn degradate ale șarpantei;
- stoparea infiltrațiilor de umiditate la baza zidurilor;

### **Lucrari de instalatii**

#### **A. Instalatii electrice**

- Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va realiza dintr-un bransament electric amplasat la limita de proprietate.
- Tabloul general va fi echipat cu aparatura de comutatie, protectie si comanda, cu fiabilitate ridicata. Intreruptoarele automate pentru intrare vor fi de tip debrosabil.
- Contorizarea energiei electrice consumata de acest obiectiv se va face in conformitate cu avizul de racordare al furnizorului de energie electrica.

#### **B. Instalatii electrice de iluminat si prize**

- Iluminatul artificial, se va realiza cu corpuri de iluminat economice tip LED pentru o diminuare a consumurilor energetice.
- Nivelele de iluminare vor fi cuprinse intre 50 si 300lx si au fost stabilite in conformitate cu normele in vigoare, potrivit cu destinatia fiecarei categorii de incaperi, pentru a se asigura confortul utilizatorilor si siguranta in exploatare.
- Comanda iluminatului se va realiza cu intreruptoare sau comutatoare.
- Se vor prevedea prize bipolare cu contact de protectie pentru uz general in aproape toate incaperile.
- Prizele bipolare, vor fi pentru montaj ingropat sau aparent, in functie de tipul instalatiilor.
- Instalatiile electrice de iluminat si prize se vor executa cu cabluri nearmate cu conductoare din cupru tip CYY sau echivalent, pozate ingropat in tencuiala.

#### **C. Instalatii electrice de forta**

- Instalatiile electrice de forta, cuprind alimentarea cu energie electrica a tuturor receptoarelor de forta.
- Pentru receptoarele care au tablouri proprii de comanda si automatizare, se vor executa numai coloanele de alimentare cu energie electrica.
- Instalatiile electrice de forta se vor executa cu cabluri cu conductoare din cupru nearmate tip CYY si armate tip CYAbY sau echivalente, pozate aparent sau ingropat.
- Toate instalatiile se vor executa prin canale de cablu de culoare neagra.

##### **Instalatii de incalzire:**

- se vor executa instalatii in camera tehnica aferenta centralei termice, ce va fi echipata cu o pompa de caldura. Aceasta va fi complet automatizata si va avea toate dotarile necesare unei bune functionari. Din distribuitorul acesteia se vor alimenta toate obiectivele care necesita incalzire, precizate in acest proiect.

Obiectul 8 – Ziduri de incinta si drum de straja (C7, C8, C9)

#### **Lucrari de arhitectura**

##### **A. Ziduri de incinta**

- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- se va rostui paramentul exterior si interior cu mortar pe baza de var
- se vor aplica tencuieli subtiri de epoca
- se va desface si reface copertina de piatra cu profile de rupere a picaturii
- se vor desface si reface trotuarele perimetrare si rigolele din piatra de vama pe straturi drenante

##### **B. Drum de straja**

- se vor desface si inlocui toate elementele din lemn degradate cu lemn de stejar de cea mai buna calitate
- se vor desface portiunile degradate din invelitoarea din sita

- se va desface stratul suport din sipci.
- se va inspecta si remedia sarpanta, daca este cazul, pe zonele afectate de infiltratii si umiditate.
- se va biocida si ignifuga sarpanta si toate elementele de lemn de stejar
- se monta o invelitoare noua din sita.
- se va asigura accesul pe drumul de straja prin scari de lemn si se va asigura accesul in toate cele 3 turnuri

#### Lucrari de consolidare

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari:

- injectarea fisurilor pentru restabilirea continuității zidăriei;
- injectări în masă cu mortar de var hidraulic natural după o curățare în prealabil a rosturilor de mortarul friabilizat pe ambele fețe ale zidurilor;
- stoparea infiltrațiilor de umiditate la baza zidurilor;

#### Obiectul 9- Amenajarea terenului

Amenajare peisagistica- obiect conex

- se vor desface toate trotuarele si aleile din dale de piatra
- se va realiza sistematizarea verticala a intregii incinte cu asigurarea pantelor necesare pentru evacuarea apelor in exterior
- se vor desface si reface trotuarele perimetrare si rigolele din piatra de vama pe straturi drenante cu panta necesara evacuării apelor din precipitații catre exteriorul incintei. Tot sistemul de preluare a apelor va fi asigurat la suprafata, prin rigole
- se vor amenaja spatii verzi (gazon) si se vor planta arbori
- se va monta un sistem de iluminat exterior in incinta cu corpuri scunde cu LED montate pe stalpisorii metalici cu o inaltime de pana in 0.8 m, acestia fiind fixati in fundatie. Alimentarea lor se va face prin cabluri de energie de tip Cyaby montat ingropat la o adancime de 0.8 m protejat cu un strat de nisip si cu folie avetizoare. Totodata se vor realiza retelele electrice exterioare - alimentările electrice ale obiectelor proiectului. Acestea se vor realiza prin cabluri dimensionate conform consumurilor rezultate din calcule energetice ale fiecarui tablou de distributie ale fiecarui obiect in parte.

Drenuri

- Se va realiza un sistem de drenuri pentru a prelua umiditatea in exces din teren sistemul fiind destinat obiectelor din cadrul proiectului

#### Obiectul 10 – Asigurarea utilitatilor

- Sursa de apa va fi un put forat la adancime unde se va monta o pompa submersibila.
- Distributia apei se va face prin teava PEHD ingropata la o adancime de 1 m avand protectie un pat de nisip de 15 cm. Se va monta folie avetizoare pentru a se evita deteriorarea tevilor in cazul unor eventuale alte lucrari.
- Se va executa un rezervor de apa subteran cu volumul de 60 de metri cubi prevazut cu o statie de pompare. Sistemul va avea ca sursa back up un grup electrogen montat in exterior.
- se va realiza un schimbator de caldura cu pamantul (sistem geotermal) in sistem deschis pentru a asigura agentul termic necesar incalzirii si racirii spatiilor. Acesta se va realiza in imediata vecinatate a locului de amplasare a pompei de caldura, iar din distribuitorul acesteia se va realiza teava de



## alimentare pentru fiecare obiect al proiectului in parte

Obiectul 11 – Iluminat arhitectural- obiect conex

- se vor monta proiectoare cu LED, economica pentru a realiza iluminatul arhitectural pentru urmatoarele corpuri de cladire: biserica, fatada de sud a clisiarnitei, fatadele celor 3 turnuri, ruinele din incinta, drumul de straja, zidurile de incinta (tot perimetrul interior si turnul de intrare- la exterior). Traseele electrice de alimentare se vor realiza ingropat prin cabluri de tip CYABY protejate prin strat de nisip si folie avertizoare.

### **DOTARI:**

#### **1.Set de 4 europubele pentru colectarea selectiva de hartie, sticla, plastic, deseuri menajere.**

Specificatii: Set 4 europubele pentru colectare selectiva din metal ultra rezistent ;\_Material: Otel inoxidabil;\_Volum: 150/180L (3x50/60L);\_Galeata interioara: Nu;\_Dimensiuni: UMEA A 97 x 32 x 80 cm;\_Culori / Stickere: la alegere

#### **2. SISTEM AUDIO-GHID ACCESIBIL PERSOANELOR CU DIZABILITATI**

- Min 10 RECEPTOARE

Specificatii:- Capacitate timp inregistrare (min 2 Gb): pana la 1800 minute (stereo) - Numar minim de limbi diferite: 5  
- Tastatura: - LED indicator: - Temperatura de operare: -10°C - + 50°C- Baterii: 2

- Min 20 CASTI AUDIO PENTRU O URECHE

- Min 10 HUSE DIN PIELE PENTRU RECEPTOARE AUDIO-GHID

- UNITATE INCARCARE PT min 10 UNITATI

Specificatii:- Permite incarcarea si actualizarea informatiilor a min 10 receptoare simultan\_- Lacasuri incarcare si actualizare: min 10- Alimentare: AC 100~240 V, 50 / 60 Hz,

- REALIZARE CONTINUT AUDIO

Caracteristici: - Inregistrare, prelucrare, interpretare si traducere continut audio

Specificatii:- Inregistrare, prelucrare si interpretare in limba romana (2 ore)- Traducere, inregistrare, prelucrare si interpretare in limbile engleza si franceza (2x2 ore)

#### **3. INFOPOINT ACCESIBIL PERSOANELOR CU DIZABILITATI**

Specificatii: - Monitor min 55" Full HD - PC: intel Core i3, 4 GB DRAM 320 GB HDD (sau echivalent) - Windows 7 professional (sau echivalent) - Protectie monitor cu sticla securizata, antireflectiva - Ecran tactil- Wi-Fi (W-Lan)- Hi-Fi Sound- Alimentare: 230V- Utilizare 24/7- min 50.000 ore MTBF- Durata de viata: 5 ani+

Accesorii: - Control Climatic Avansat (Radiator, Termostat, Higrometru) pentru temperaturi intre: -20 si +40°C - Folie Anti Graffiti/Vandalism - Webcam pentru exterior- W-LAN pentru exterior- Senzor de proximitate pentru exterior- UPS pentru exterior • SOFTWARE - Tool creare software multitouch- Player software multitouch- Software de securitate- Software de management si actualizare de continut

#### **4.PANOU INFORMATIV PENTRU NEVAZATORI**

Panou aluminiu pentru nevazatori- harta 3d, text braille, inclusiv suport prindere.

#### **5.LIFT MOBIL PENTRU URCARE PE SCARI CU SCAUNUL RULANT PENTRU CLADIRI PUBLICE**

Transport scaune cu rotile manuale si electrice

Utilizare exterioara si interioara

**Specificatii:**- Capacitate maxima de incarcare: 200 kg- Dimensiuni L x l x H: 1258 x 757 x 1280 mm- Greutate: 115 kg- Motor: 24 / 400 V / W- Viteza la urcare: 6,4 m/min- Viteza la coborare: 9,5 m/min- Inclinare (panta) maxima: 35°- Unghiul platformei: 40° - Unghiul rampei de acces pe platforma: 9°- Senile de cauciuc (2 bucati): 51 mm latime- Roti fata: 125 Ømm - Roti spate: 150 Ømm - Frane: electromagnetice- Acumulator: 2 x 12 V / 24 A- Durata de functionare

a acumulatorului: 30 de minute de la ultima incarcare- Timp de incarcare: 8 ore - Functie de control al incarcarii  
acumulatorului: inclusa- Incarcator automatic inclus: 24 V / 4 Ah- Suprafata minima de intoarcere: 1600 x 2000 mm-  
Latimea minima a scarilor: 1000 mm

**Caracteristici:-** platforma mare va transporta aproape orice scaun cu rotile, inclusiv cu actionare electrica si de sport; -  
doua motoare puternice care transporta pana la 200 kg;- functioneaza pe scari de interior si exterior;- include baterie  
reincarcabila si incarcator;- senile duble late cu priza sigura la scari;- roti mari care permit deplasarea usoara pe paliere;  
- curelele pentru fixarea partii de jos si centura de siguranta integrate tin scaunul cu rotile in siguranta pe platforma;-  
tetiera reglabila; - comenzi simple, usor de folosit; - design comercial robust;- rampa de acces este integrata si are  
suprafata antialunecare;

**Termenul de realizare a PT este de 30 de zile de la semnarea contractului de achizitie servicii.**

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	
Obiect(e) suplimentar(e)		

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)** da  nu

**II.1.8) Impartire in loturi** da  nu

Ofertele se depun pe:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

Alte informatii referitoare la loturi:

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)** da  nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul :**

Proiectul tehnic va fi elaborat in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

Valoarea totala estimata a contractului servicii (fara TVA)este de 420.000,00 lei (fara TVA) , in conformitate cu  
devizul general intocmit de proiectant.

**II.2.2) Optiuni (dupa caz)** nu este cazul

da  nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata elaborarii proiectului tehnic este de 30 de zile de la semnarea contractului.

**II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului** da  nu

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)**

<b>III.1.1.a) Garanție de participare</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
1. Nu se solicita garanție de participare	
<b>III.1.1.b) Garanție de buna executie</b>	<b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>
<p>1. Constituirea garanției de buna execuție este obligatorie.</p> <p>2. Cuantumul garanției de buna execuție va fi de 5% din prețul contractului. Pentru IMM-uri, valoarea garanției de buna execuție este de 2,5% din prețul contractului. In acest sens ofertanții vor trebui sa completeze declarația IMM- <b>Formularul nr. 17.</b></p> <p>3. Constituirea garanției de buna execuție se poate realiza astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- printr-un instrument de garantare emis in condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract.</li> <li>- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la o banca agreata de ambele părți. Suma inițiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului până ia concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție in documentația de atribuire. Achizitorul va instiința contractantul despre varsamântul efectuat, precum si despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de catre contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezinta unitații bancare, cât si de unitatea bancara la solicitarea scrisa a achizitorului in favoarea caruia este constituita garanția de buna execuție. Contul astfel deschis este purtator de dobânda in favoarea contractantului.</li> </ul> <p>4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligațiile asumate prin contract.</p> <p>5. Restituirea garanției de buna execuție se va realiza astfel: la finalizarea perioadei de aplicabilitate a contractului.</p> <p>Nota: Perioada de aplicabilitate a contractului, este cea cuprinsa intre data avizarii acestuia si data receptiei la terminarea lucrarilor de executie, care au facut obiectul contractului de proiectare.</p> <p>Pentru scrisoarea de garanție de buna execuție se va folosi modelul <b>Formular nr. 18</b>, sau un model similar agreat de catre institutia financiara( banca, societate de asigurari )</p>	
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b>	
<p>- Fonduri europene : POR 2014-2020, Axa Prioritara 5/, Prioritatea de investitie 5.1. “Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural”;</p> <p>- Surse proprii: MANASTIREA PROBOTA</p>	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul</b>	
<i>(dupa caz)</i>	
<p>1. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune candidatura sau oferta comuna, fara a fi obligați sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p> <p>2. Asocierea va fi legalizata in cazul ofertei declarate câstigatoare, inaintea semnarii contractului de lucrari.</p> <p>3. La momentul depunerii ofertelor se solicita prezentarea acordului de asociere ( conf. model sectiunea Formulare)</p>	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b>	
<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/24.04.2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitantii privați de finantare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari.</li> <li>- HG 28/ 2008 privind aprobarea continutului – cadrul al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.</li> <li>- Cerintele Ghidului de Finantare aferent Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea , protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de Investitie 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural.</li> <li>- Ordinul 2314/2004 Ministerului Culturii si Cultelor privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizata;</li> <li>- Dispozitia M.C.C. nr. 4300/VN din 03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii;</li> <li>- Toate actele legislative cu relevanta in domeniu.</li> </ul>	

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b>	
<b>III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:</b>	
<i>In cazul unei asocieri, cerințele privind situația personala trebuie indeplinite si dovedite de fiecare asociat.</i>	
<u><b>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</b></u>	<u><b>Modalitatea de indeplinire</b></u>
<b><u>Cerinta nr. 1: Declarație privind eligibilitatea</u></b>  Ofertantul NU a fost condamnat in ultimii 5 ani prin hotarâre definitiva a unei instanțe judecatoresti pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă si/ sau spalare de bani.	<b>Se va prezenta:</b>  <b>a.</b> Declarație privind eligibilitatea - <b>Formularul nr. 3</b> – in original. Incadrarea in situația prevazuta in Declarația privind eligibilitatea atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului. <b>b.</b> Prezentare <b>cazier fiscal</b> al agentului economic, valabil la data limita de depunere a ofertelor (in original/copie legalizata/copie conform cu originalul). <b>Nota:</b> In cazul ofertantului clasat pe primul loc, inainte de a fi declarat câștigator, se va solicita prezentarea documentului in original sau copie legalizata (daca ofertantul nu a prezentat initial documentul in aceasta forma).
<b><u>Cerinta nr. 2: Declarație privind situația personala a ofertantului</u></b>  Ofertantul NU se afla in urmatoarele situații: <b>a)</b> a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic; <b>b)</b> nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in România sau in țara in care este stabilit; <b>c)</b> in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia; <b>d)</b> a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotarârea definitiva a unei instanțe judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala; <b>e)</b> prezinta informații false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre achizitor, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selecție;	<b>Se va prezenta:</b> <b>a.</b> Declaratie privind situatia personala a ofertantului - <b>Formularul nr. 4</b> – in original.  <b>b. Certificate</b> eliberate de autoritațile publice competente, care sa ateste faptul ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul general consolidat /bugetul local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare – in original / copie legalizata/ copie conform cu originalul). Incadrarea in una situatiile prevazute in Declarația privind situatia personala atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului. <b>Nota:</b> 1)Din certificatele prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora. 2) Certificatele fiscale se vor prezenta doar pentru punctul/punctele de lucru implicate in derularea contractului. 3 ) Operatorii economici nerezidenți (straini) vor prezenta documente similare, in conformitate cu legislatia țarilor in care sunt inregistrati, din care sa rezulte lipsa datoriilor. Documentele se vor prezenta insoțite de traducerea autentificata de catre un traducator autorizat, in limba româna. 4) Operatorii economici nerezidenți (straini) vor prezenta o declaratie pe propria raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din care sa reiasa ca in cazul in care este declarat castigator ofertantul isi va deschide punct de lucru pe teritoriul Romaniei. 5) In cazul ofertantului clasat pe primul loc, inainte de a fi declarat câștigator, se va solicita prezentarea documentului

	in original sau copie legalizata (daca ofertantul nu a prezentat initial documentul in aceasta forma).
<p><b><u>Cerinta nr. 3:</u></b></p> <p>Operatorii economici vor certifica faptul ca participarea este facuta in concordanta cu <u>regulile de concurență</u> si nu se afla in situatia unui <u>conflict de interese</u>.</p> <p><u>Nota:</u> Declaratia se aplica si pentru subcontractanti.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a. Declarație</b> privind conflictul de interese conform prevederilor art. 14 si 15 din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 66/2011, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgența a Guvernului nr. 66/2011, aprobate prin Hotarârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare - <b>Formularul nr. 6 + anexa- in original.</b></p> <p>Ofertanții vor trebui sa aiba in vedere obligatia de a nu se afla in situatia unui conflict de interese, dupa cum este definita de legislatia nationala, cu urmatoarele persoane:</p> <p>a) Reprezentanții legali ai achizitorului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ PIMEN SUCEVEANUL, in calitate de Arhiepiscop Sucevei si Radautilor</li> <li>■ Maica Stareta, Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu, imputernicita conform Imputernicire nr. 1801 din 05.07.2016</li> </ul> <p>b) Persoanele cu funcție de decizie din cadrul achizitorului in ceea ce priveste organizarea, derularea, finalizarea procedurii de atribuire:</p> <p>Comisia de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Maica Stareta, Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu, – presedinte (cu drept de vot)</li> <li>■ Cioltan Maria (Maica Teodora) - membru</li> <li>■ Zaharia Anisoara (Maica Marta)- membru</li> </ul>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b></p> <p><i>In cazul unei asocieri, cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie indeplinite si dovedite de fiecare asociat, pentru partea din contract care ii revine.</i></p>	
<p><u>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerințelor menționate</u></p>	<p><u>Modalitatea de indeplinire</u></p>
<p><b><u>Cerinta nr. 4:</u></b></p> <p>Capacitatea de exercitare a acivitatii profesionale:</p> <p>1.Se va prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• precizarea reprezentanților legali, acționarilor, conducerii (în vederea verificării unui conflict de interese)</li> <li>• domeniul de activitate (trebuie sa se regaseasca codurile CAEN corespunzătoare activităților prestate în cadrul contractului</li> </ul>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a. Certificatul constatator</b> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul social al ofertantului – <i>în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mentiunea “conform cu originalul.”</i> Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p><b><u>Nota:</u></b></p> <p>1)În cazul ofertantului clasat pe primul loc, înainte de a fi declarat câștigător, se vor solicita prezentarea Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în original sau copie legalizată (dacă ofertantul nu a prezentat initial documentul în această formă).</p> <p>2)Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente similare, în conformitate cu legislatia țărilor în care sunt înregistrați.</p> <p>Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autentificată de către un traducator autorizat, în limba română.</p>

<b>III.2.2) Capacitatea economica si financiara</b>	
<i>In cazul unei asocieri, cerințele privind situația economică și financiară pot fi îndeplinite și dovedite cumulativ.</i>	
<u><i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i></u>	<u><i>Modalitatea de îndeplinire</i></u>
<p><b>Cerința nr. 5:</b></p> <p>Valoarea medie a cifrei de afaceri globale a operatorului economic aferentă ultimilor 3 ani să fie de minim <b>501.000 lei</b>.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a.</b> Formularul de <b>informații generale</b> din care să rezulte ca cifra de afaceri globală din ultimii trei ani este de minim <b>501.000 lei</b> – <b>Formularul nr. 7</b> – <i>în original</i>.</p> <p><b>b. Situațiile financiare</b> din 31.12.2013, 31.12.2014 și 31.12.2015 împreună cu toate anexele acestora, sau alte documente echivalente, din care să reiasă informațiile solicitate – <i>copii lizibile având mențiunea ” conform cu originalul”</i>.</p> <p>Documentele prezentate pentru 2013, 2014, 2015 sunt cele vizate și înregistrate de organele competente și dovada depunerii la unitățile teritoriale ale ANAF.</p> <p><b>Nota:</b></p> <p>1) Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
<i>In cazul unei asocieri, cerințele privind situația tehnică și profesională pot fi îndeplinite și dovedite cumulativ</i>	
<u><i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i></u>	<u><i>Modalitatea de îndeplinire</i></u>
<p><b>Cerința nr. 6:</b></p> <p>Informații privind experiența similară: ofertantul va face dovada că a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani în valoare de cel puțin <b>250.500 lei</b> fără TVA, în cadrul a maxim două contracte.</p> <p><b>Nota :</b></p> <p>Servicii similare sunt considerate acele servicii care includ operațiuni tehnice similare celor necesare realizării prezentului contract , executate în cadrul contract similar sau prin cumul (în cazul prezentării a max. două contracte) pe obiective clasificate ca monumente istorice de aceeași grupă ( A ) .</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a.</b> Declarație privind lista principalelor servicii similare executate în ultimii 3 ani – <b>Formular nr. 8 + Anexa la Formular nr.8</b>– <i>în original</i>.</p> <p><b>b.</b> Pentru demonstrarea experienței similare ofertanții pot prezenta orice certificate/contracte/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul privat beneficiar.</p> <p>Din documentele solicitate mai sus trebuie să rezulte beneficiarii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor precum și dacă lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit – <i>copii lizibile conform cu originalul</i>.</p> <p><b>Nota:</b></p> <p>1) Termenul de 3 ani se va raporta la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>2) În situația în care contractul a fost semnat înainte de perioada de 3 ani, se vor lua în considerare serviciile executate și duse la bun sfârșit în perioada solicitată, și se vor avea în vedere doar serviciile prestate în această perioadă. Conversia din altă valută se va face la cursul mediu leu/altă valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul încheierii contractului respectiv.</p>
<p><b>Cerința nr. 7:</b></p> <p>Asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor afectate lucrării precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a. Declarația</b> privind personalul responsabil pentru execuția lucrărilor, completată cu informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea acestuia - <b>Formularul nr.10</b> – <i>în original</i>.</p> <p><b>Proiectantul general</b> va presta servicii de proiectare numai cu <u>personal autorizat</u> potrivit legislației în vigoare <u>pentru specialitatea în care prestează serviciul, pentru</u></p>

monumente istorice sau dupa caz cu atestare Ministerul Culturii.

Proiectantul va furniza personalul corespunzator, precum si dotarile necesare in vederea finalizarii eficiente a tuturor activitatilor solicitate in corespondenta cu specificatiile tehnice ale proiectului, in vederea realizarii obiectivelor specifice si generale ale proiectului .

Elaboratorii studiilor si cercetarilor vor trebui sa cunoasca si sa respecte legislatia in vigoare in domeniu, precum si conventiile internationale privind protejarea si conservarea monumentelor istorice la care Romania este parte.

Seful de proiect:

- Va elabora proiecte si/sau, dupa caz, va coordonate specialitatile care concur la realizarea proiectului;
- Va fundamenta riguros, din punct de vedere stiintific si tehnice, solutiile adoptate, in acord cu cerintele stipulate in recomandarile din actele internationale din domeniul monumentelor istorice;
- Va respecta concluziile conceptuale ale expertizelor;
- Va respecta avizele Ministerului Culturii si Patrimoniului National prin introducerea acestora in lucrarile elaborate;
- Va prezenta Ministerului Culturii si Patrimoniului National, la cererea acestuia, datele stiintifice si tehnice necesare pentru sustinerea proiectelor elaborate;
- Va urmari, verifica si aproba pe santier modul de punere in executie a documentatiilor pe care le-a elaborate;
- Va participa, daca este invitat, la analiza ofertelor de executie a lucrarii propriu-zise;
- Va semna si stampila toate documentatiile elaborate.

Expertii si expertii tehnici:

- Expertii atestati conform normelor in vigoare vor fi singurii indreptatiti sa elaboreze expertize, dar numai pentru specializarea in care au fost atestati, respective: arhitectura, structura, urbanism, studii, cercetari;
- Raspund de asigurarea cerintelor impuse de doctrinele ori principiile conservarii si restaurarii monumentelor istorice precum si de normele de restaurare stipulate in conventiile internationale din domeniul monumentelor istorice la care Romania este parte, atat prin stabilirea domeniilor in care este necesara abordarea studiilor si cercetarilor preliminare, cat si prin conceptele de restaurare, de la conservare si consolidare pana la punerea in valoare;
- Expertii in specialitatea arhitectura coordoneaza toate specialitatile ce concura la elaborarea solutiilor de proiectare in concordanta cu recomandarile expertizelor, realizate la intocmirea DALI ;
- Expertii vor certifica in fazele urmatoare de proiectare ca s-au respectat solutiile de principiu continute in concluziile expertizei , precum si in avizele eliberate de Ministerul Culturii si Patrimoniului National, iar pe parcursul executarii lucrarilor si la receptia acestora, punerea in opera a proiectului;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expertii vor stabili specialitatile pentru care sunt necesare investigatii si verificari pentru extinderea expertizei si / sau fazele urmatoare de cercetare si proiectare.</li> </ul> <p><b>Nota:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lista experților nu este limitativă, prestatorul fiind liber să folosească experții pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a tuturor activităților și subactivităților pe care execuția serviciilor de elaborare a proiectului tehnic le implică.</li> <li>2) Fiecare dintre experții implicați în proiect va completa în original Formularul 11-Declaratie de disponibilitate</li> </ol>
<p><b><u>Cerinta nr. 8:</u></b></p> <p>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția sa o subcontracteze. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fara acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p>a.Declarație privind partea din contract care va fi data in subcontractare – <b>Formularul nr. 13</b> – <i>in original</i>, insotita de lista subcontractantilor – <b>Anexa la Formularul nr. 13-</b></p> <p><b>Nota:</b> Documentele referitoare la resursele tehnice si umane ale subcontractantilor declarati vor fi depuse si se iau in considerare doar pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, deasemenea atestatele specificate – cap.III 2.1.b) – cerinta nr.4.</p>
<p><b><u>Cerinta nr. 9:</u></b></p> <p>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fara acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b> <b>Se va prezenta:</b></p> <p>a.Declarație privind partea din contract care va fi dată în subcontractare – <b>Formularul nr. 13</b> – <i>in original</i>, insotita de lista subcontractantilor – <b>Anexa la Formularul nr. 13</b></p> <p><b>Nota:</b> Documentele referitoare la resursele tehnice si umane ale subcontractantilor declarati vor fi depuse si se iau în considerare doar pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit .</p>
<p><b><u>Cerinta nr. 10:</u></b></p> <p>Asocierea operatorilor economici Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. În cazul unei asocieri, capacitatea tehnică și profesională se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor asociațiilor. Informațiile și documentele de calificare vor fi furnizate de fiecare asociat.</p>	<p><b>Se va prezenta:</b> <b>a.</b> Acordul de asociere - <b>Formularul nr. 15</b> – în original și Declartia privind informatiile despre asociati - <b>Formularul nr. 14</b> – în original.</p> <p><b>Nota:</b> 1)Din acordul de asociere vor rezulta cel puțin următoarele informații: - faptul că asociații sunt responsabili solidar și nelimitat față de achizitor pentru executarea integrală a contractului de achiziție, la termen și în condițiile asumate prin acesta; - nominalizarea liderului asociației, a membrilor asociației, împreună cu datele de identificare ale acestora; - comunicările dintre achizitor și membrii asociației cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asociației; - partea/părțile din contract care urmează să fie îndeplinită/îndeplinite de fiecare asociat în parte, inclusiv valoric și procent din valoarea contractului. - împuternicirea liderului asocierii de a semna oferta în numele asociației, precum și obligativitatea menținerii asocierii pe toată durata executării contractului.</p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b></p> <p>nu <input type="checkbox"/></p>	<p>da <input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p>	<p>da <input type="checkbox"/></p>



nu <input checked="" type="checkbox"/>	Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	da <input type="checkbox"/>
nu <input checked="" type="checkbox"/>		

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

Nu este cazul.

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<i>Procedura simplificata, conform Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/2016.</i>

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b>	
<p>Cel mai mic pret <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>sau</p> <p><b>Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic</b> <input type="checkbox"/></p> <p><u>Analiza ofertelor</u> : Conform Ordinul Nr.427 din 24.04.2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitantii privati de finantare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari, emis de Ministerul Fondurilor Europene, analiza ofertelor se va face prin compararea ofertelor primite. Daca se primeste o singura oferta, solicitantul poate sa o analizeze si sa poadeze la atribuirea contractului de achizitie daca oferta respecta specificatiile tehnice elaborate. Principiile care vor sta la baza desemnarii ofertantului si atribuirii contractului vor fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- principiul transparentei;</li> <li>- principiul economicitatii;</li> <li>- principiul eficientei;</li> <li>- principiul eficacitatii.</li> </ul> <p>Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificate, astfel incat piata operatorilor economici sa poata participa la competitie, iar procedura derulata sa fie impartiala, asigurandu-se prin aceasta promovarea concurentei, garantarea tratamentului egal si nediscriminarii.</p> <p>Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare a acestor rezultate.</p> <p>Respectarea principiului eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre rezultatul obtinut (calitate) si resursele financiare alocate.</p> <p>Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.</p>	
<b>Factori de evaluare</b>	<b>Pondere</b>
<b>1. Pretul ofertei (P)</b>	<b>100%</b>
<p><i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i></p> <p><b>Pretul ofertei - 100 puncte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru cel mai mic pret ofertat se acorda 100 de puncte,</li> <li>- Pentru celelalte oferte punctajul se acorda dupa algoritmul urmatoare: <b><math>P(n) = (Pret\ min / Pret\ (n)) \times P\ max</math></b></li> </ul> <p>Unde: P(n) – punctajul acordat pentru oferta “n”  Pret min – pretul cel mai scazut ofertat  Pret(n) – pretul ofertei “n”  P max – punctajul maxim ce poate fi alocat pentru pretul ofertei (100 de puncte);</p>	

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>																					
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### **IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

durata in zile: **90** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

#### **IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

##### **IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

La intocmirea propunerii tehnice se va ține cont de Caietul de sarcini, precum si prevederile intregii documentații de atribuire.

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini, in caz contrar oferta urmând a fi declarata neconforma. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerințelor/obligatiilor prevazute in Caietul de sarcini.

Propunerea /Oferta tehnica trebuie sa includa in mod obligatoriu, in caz contrar oferta urmand a fi declarata neconforma, cel puțin urmatoarele:

Ofertantul va trebui sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, conform reglementarilor in vigoare la nivel national-completare si prezentare **Formular nr.12.**

Acte normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de securitate si sanatate in munca, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului:

- a) Legea securității si sanatații in munca nr. 319/2006;
- b) Hotarârea de Guvern nr. 238/2002;
- c) Hotarârea de Guvern nr.1425/2006.

**Pentru o oferta cât mai apropiata de condițiile reale din teren se recomanda consultarea DALI, care se gaseste la sediul autoritatii contractante: Manastirea Probotă, sat Probotă, Oras Dolhasca, Jud. Suceava.**

Pentru vizitarea amplasamentului este necesara solicitarea scrisa a operatorilor economici, in urma careia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se accepta cereri de vizitare a amplasamentului cu maxim 3 zile inainte de depunerea ofertelor. In acest sens, operatorii economici interesati vor obtine acordul verbal telefonic tel 0744- 493 128 Maica Stareta, Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu, apoi vor depune o depune o scrisoare de intenție pe e-mail : marina.turcanu@yahoo.com

La finalul vizitei se va intocmi un proces verbal.

**Nota : In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor ,instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.**

**Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract**

**Proiectul tehnic elaborat va respecta toate cerintele din grila de verificare a proiectului tehnic , anexa la Ghidul Solicitantului pentru Axa 5, PI 5.1.**

##### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se va prezenta in cadrul propunerii financiare:

- a) Formularul de Oferta – **Formularul nr. 16 si anexele 1 si 2**
- b) Modelul de contract insusit, semnat si stampilat (cu mentiunea ca ofertantul are posibilitatea de a formula amendamente la clauzele contractuale –conditii generale- , bine argumentate cu respectarea prevederilor Ordinului 427/2016) .

*Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, cu si fara TVA si in Euro, luându-se in considerare cursul valutar 1 euro= 4,4300 lei .*

**Nota:**

**1) In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor ,instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.**

**Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract.**

**2) Oferta va fi considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru achizitor, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.**

**Daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, va solicita achizitorului clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.**

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Data limita de depunere a ofertelor: **16.07.2016, ora 12,00**

Data limita de deschidere a ofertelor: **16.07.2016, ora 13,00**

Adresa la care se depun ofertele: Sat Probota, Oras Dolhasca, Judetul Suceava, Cod postal: 727176.

##### Modul de prezentare :

1. Numarul de exemplare:

- 1 exemplar **OFERTA IN ORIGINAL –plic separat**
- 1 exemplar **OFERTA IN COPIE - plic separat: COPIA 1**
- 1 CD/DVD continand propunerea financiara.

Plicurile vor fi marcate cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta va fi declarata intarziata.

2. Cele doua plicuri se vor introduce intr-un **plic/colet exterior**, sigilat si netransparent pe care se va marca: adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei, titlul proiectului, precum si inscripționarea „**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA : 16.07.2016, ora 13,00**”.

Pe plicul exterior nu se va specifica ofertantul.

Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal/autorizat sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantii au obligatia de a atasa un opis al documentelor prezentate semnat si stampilat si de a numerota fiecare pagina a ofertei.

Plicului exterior i se vor atasa, intr-un plic nesigilat , documentele care insoțesc oferta dupa cum urmeaza:

1. Scrisoarea de inaintare a ofertei, in original – **Formular nr.1**
2. Imputernicirea de reprezentare a ofertantului in cadrul procedurii simplificate in cazul in care nu este reprezentantul legal al ofertantului (administratorul) -**Formular nr.2**
3. Copia buletinului sau a cartii de identitate pentru persoana care reprezinta operatorul economic la sedinta de deschidere a ofertelor.
4. Declaratia de incadrare in categoria IMM (daca este cazul) -**Formular nr.17**

Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare pentru ca operatorii economici ofertanti sa se poata prevala de prevederile art.16 din Legea 346/2004 cu privire la stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, care stabileste dreptul intreprinderilor mici si mijlocii de a beneficia de reducerea cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri si pentru garantiile (de participare si de buna executie) cerute in cadrul procedurilor de achizitii publice .

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de atribuire.

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei:

-Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrace oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

- Ofertantul nu are dreptul de a-si retrace sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publica si a pierderii garanției pentru participare.

- Vor fi considerate intarziate si inacceptabile ofertele care au fost depuse la o alta adresa decât cea stabilita sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere. Acestea se vor returna nedeschise.

#### SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (dupa caz)

da  nu

**VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**

da  nu

**Daca da**, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Regional POR 2014-2020.

Tipul de finantare:

Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural,

Prioritatea de investitie 5.1 – „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural”.

**VI.3) ALTE INFORMATII** (dupa caz)

Modalitate de departajare ce se aplica pentru ofertele cu acelasi punctaj clasate pe primul loc:

In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal dar cu oferte de pret diferit se va declara

castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut. In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal si oferte de pret egale, ofertantii respectivi vor fi invitati sa depuna, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

#### **VI.4) CAI DE ATAC**

##### **VI.4.1) Utilizarea cailor de atac** (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

#### **MODALITATI DE CONTESTARE A DECIZIEI ACHIZITORULUI DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE SI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIEI**

Contestatii se pot depune la sediul Achizitorului in termen de 2 zile lucratoare incepând cu ziua urmatoare de la data comunicarii rezultatului procedurii. In acest sens se va completa Formularul 19.

Achizitorul va analiza contestatia depusa si va raspunde in termen de maximum 4 zile lucratoare.

Daca contestatarul nu este multumit de solutionarea contestatiei, se poate adresa instantelor judecatoresti competente din Romania.

#### **VI.5) CALENDARUL PROCEDURII**

<b>Data publicarii anuntului in ziarul local :</b>	<b>05.07.2016;</b>
<b>Data limita de primire a solicitarilor de clarificari:</b>	<b>12.07.2016, ORA 16,00</b>
<b>Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari:</b>	<b>13.07.2016, ORA 16,00</b>
<b>Data limita pentru depunerea ofertelor :</b>	<b>16.07.2016, ORA 12,00</b>
<b>Data deschiderii ofertelor:</b>	<b>16.07.2016, ORA 13,00</b>

**Informare privind rezultatul procedurii:** in termen de 5 zile de la data semnarii contractului de achizitie, solicitantul privat va comunica tuturor ofertantilor, in scris, rezultatul procedurii simplificate.

## **CAIET DE SARCINI / SPECIFICATII TEHNICE**

**BENEFICIAR** : Manastire Probota, cu sediul in Sat Probota, Oras Dolhasca, Judetul Suceava, Cod postal: 727176, Tel . 0744/ 493 128 Fax: 0230 571 433 e-mail: [marina.turcanu@yahoo.com](mailto:marina.turcanu@yahoo.com), CIF 4674714, cont IBAN RO80 CECE SV01 30RON 1148 773 deschis la CEC BANK- Sucursala Suceava;

**SURSA DE FINANTARE**: Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural / Prioritatea de investitii 5.1 – „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural”si surse proprii MANASTIREA PROBOTA.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. **Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice.**

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

### • **DATE GENERALE**

<b>Denumirea obiectivului de investitii</b>	RESTAURAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA PROBOTA JUDETEL SUCEAVA
<b>Amplasamentul</b>	SAT PROBOTA, ORAS DOLHASCA, JUDETEL SUCEAVA
<b>Achizitor</b>	MANASTIREA PROBOTA

### **2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Servicii de proiectare - elaborare PT+ DDE+ DTAC+ DOCUMENTATII OBTINERE AVIZE SI ACORDURI, in cadrul proiectului RESTAURAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA PROBOTA JUDETEL SUCEAVA

### **3. GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR**

Durata executiei proiectului tehnic este de **30 de zile** de la semnarea contractului.

### **4. SPECIFICATII TEHNICE**

#### **CERINTE:**

##### **PROIECTARE (elaborare Proiect Tehnic)**

##### **Elemente generale**

Proiectul tehnic verificat, avizat si aprobat potrivit prevederilor legale reprezinta documentatia scrisa si desenata pe baza careia se executa lucrarea.

Proiectul tehnic trebuie sa fie elaborat in mod clar si sa asigure informatii complete, astfel incat solicitantul proiectului sa obtina date tehnice si economice complete privind viitoarea lucrare care va raspunde cerintelor sale tehnice, economice si tehnologice.

De asemenea, este necesar ca proiectul tehnic sa fie complet si suficient de clar, astfel incat sa se poata elabora pe baza lui detaliile de executie in conformitate cu materialele si tehnologia de executie propusa, dar cu respectarea stricta a prevederilor proiectului tehnic, fara sa fie necesara suplimentarea cantitatilor de lucrari respective si fara a se depasi costul lucrarii, stabilit in faza de oferta pentru executia lucrarilor.

Inainte de predarea documentatiei aferenta proiectului tehnic, proiectantul va verifica continutul acesteia in conformitate cu „Grila de verificare a conformitatii PT – interventii asupra monumentelor istorice”

##### **Descrierea lucrarilor**

In cadrul descrierii lucrarilor care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra urmatoarelor elemente:

- Amplasamentul
- Topografia
- Clima si fenomenele naturale specifice zonei
- Geologia, seismicitatea

- Prezentarea proiectului pe specialitati – volume , brosure, capitole,
- Devieri si protejari si utilitati afectate
- Surse de apa, energie electrica, gaze, telefon si alte asemenea pentru lucrari definitive si provizorii, caile de acces permanente, caile de comunicatii si altele asemenea
- Organizarea de santier, care trebuie sa cuprinda aspecte referitoare la demolari, devieri de retele, cai de acces provizorii, alimentate cu apa, energie electrica, termica, telecomunicatii.
- Programul de executie a lucrarilor, graficele de lucru, programul de receptie;
- Trasarea lucrarilor
- Protejarea lucrarilor executate si a materialelor din santier
- Antemasuratoarea
- Laboratoarele contractantului (ofertantului) si testele care cad in sarcina sa
- Curatenia in santier
- Masuri de protectia mediului precum si alte elemente referitoare la conceptul de dezvoltare durabila ce trebuie respectate in procesul de implementare a proiectului;
- Masuri referitoare la egalitatea de sanse;
- Serviciile sanitare
- Memoriile tehnice pe specialitati: arhitectura, rezistenta, instalatii interioare si exterioare, retele edilitare, tehnologie/ dotari, componente artistice, sistematizare verticala, amenajari peisagere, etc., dupa caz
- Proiecte de urmarire privind compartarea in timp a constructiilor si documentatia privind postutilizarea constructiilor, dupa caz

#### Continutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini dezvoltate in scris elementele tehnice mentionate in planse si prezinta informatii, precizari si prescriptii complementare planselor. Caietele de sarcini se elaboreaza de catre proiectant pe baza planselor deja terminate si se organizeaza, de regula, in brosure distincte, pe specialitati.

Dat fiind ca fiecare lucrare in constructii are un anumit specific, caietele de sarcini sunt elaborate pentru fiecare lucrare, folosindu-se daca este posibil, parti, sectiuni, capitole, elaborate anterior, verificate si adaptate la noile conditii tehnice ale lucrarii si puse de acord cu prescriptiile tehnice in vigoare.

Astfel, continutul unui capitol de lucrari din caietul de sarcini trebuie sa cuprinda:

- Breviarele de calcul pentru dimensionarea elementelor de constructii si de instalatii;
- Descrierea lucrarilor si materialelor prevazute in cadrul firului proiect de specialitate in parte
- Instructiuni de executie , motaj, specificatii tehnice referitoare la folosirea materialelor , utilajelor, teste si verificari,
- Instructiuni privind exploatarea intretinerea, reparatiile , utilajele, echipamentele
- Nominalizarea planselor care guverneaza lucrarea;
- Proprietatile fizice, chimice, de aspect, de calitate, tolerante, probe, teste, etc. pentru materialele componente ale lucrarii, cu indicarea standardelor;
- Dimensiunea, forma, aspectul si descrierea executiei lucrarii;
- Ordinea de executie, probe, teste si verificari ale lucrarii;
- Standardele, normativele si alte prescriptii care trebuie respectate la materiale, utilaje, confectii, executie, montaj, probe, teste si verificari;
- Conditii de receptie, masuratori, aspect, culori, tolerante, etc.

#### Listele cantitatilor de lucrari

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare in vederea cuantificarii valorice si a duratei de executie a lucrarilor, si anume:

- Centralizatorul obiectelor (F1)
- Centralizatorul categoriilor de lucrari, pe obiecte (F2);

- Listele cuprinzand cantitatile de lucrari pe capitole de lucrari, aferente categoriilor de lucrari, cu descrierea in detaliu a acestora (F3);
- Listele cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile (F4);
- Specificatiile tehnice (F5)
- Graficul general de realizare a lucrarii (F6)
- Listele de cantitati de lucrari pentru organizarea de santier

### Partile desenate

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza carora se elaboreaza partile scrise ale proiectului si care, de regula, se compun din:

- Planul de incadrare / amplasare in zona ( 1: 25000- 1: 5000)
- Planuri generale (1:2000 – 1: 500)
  - Planurile de amplasare a reperelor de nivelment si planimetrice
  - Planurile topografice principale
  - Planurile de amplasare a forajelor, profilurilor geotehnice, inclusiv cu inscrierea in acestea a conditiilor si a recomandarilor privind lucrarile de pamant si de fundare;
  - Planurile principale de amplasare a obiectelor, inclusiv cote de nivel, distante de amplasare, orientari, coordonate, axe, repere de nivelment si planimetrice, cotele +/-0,00, cotele trotuarelor, etc
  - Planurile principale privind sistematizarea pe verticala a terenului, inclusiv inscrierea in acestea a volumelor de terasamente, sapaturi – umpluturi, depozite de pamant, volumul pamantului transportat (excedent si deficit), lucrarile privind stratul vegetal, precum si precizari privind utilajele si echipamentele de lucru, completari si alte date si elemente tehnice si tehnologice;
  - Planurile de amplasare a reperelor fixe si mobile de trasare.

Nota: Planurile vor fi intocmite dupa caz

- Plansele principale ale obiectelor
 

Se recomanda ca fiecare obiect sa aiba un numar sau un cod si o denumire proprii, iar plansele sa fie organizate intr-un volum propriu pentru fiecare obiect
- Planse de arhitectura, de structura, de instalatii, de utilaje si echipamente tehnologice, de sistematizare verticala, de amenajare peisajera, penrru componentele artistice, etc.

Nota: Plansele vor fi intocmite dupa caz

- Arhitectura
 

Va cuprinde planse privind arhitectura fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, dintre care:

  - Planul individual de amplasare
  - Planurile de arhitectura ale nivelurilor supraterane, acoperisurilor etc, inclusiv cote, dimensiuni, suprafete, functiuni tehnologice, cu precizari privind materialele, confectiile etc.
  - Sectiuni, fatade, detalii importante, cotate etc
  - Tablouri de prefabricate, confectii
  - Tablouri de tamplarii si tablouri de finisaje interioare si exterioare.

Plansele vor contine cote, dimensiuni, distante, functiuni, arii, precizari privind finisajele si calitatea acestora etc.

- Structura

Va cuprinde plansele privind alcatuirea si executia structurii de rezistenta, pentru fiecare obiect, si anume:

- Planurile infrastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
- Planurile suprastructurii si sectiunile carcateristice cotate;
- Descrierea solutiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de executie si montaj, recomandari privind transportul, manipularea, depozitarea si montajul, care se vor inscrie pe plansele principale.
- Instalatiile

Vor cuprinde plansele privind executia instalatiilor fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, etc si anume:

- Planurile principale de amplasare a utilajelor;
- Scheme principale ale instalatiilor;
- Sectiuni, vedere, detalii

Plansele vor contine cote, dimensiuni, calitatile materialelor, verificarile si probele necesare, izolatii termice, acustice, protectii anticorrosive si parametrii principali ai instalatiilor.

▪ Dotari si instalatii tehnologice

Vor cuprinde planurile de tehnologice si montaj, sectiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, detalii montaj etc si anume:

- Desenele de ansamblu
- Schemele tehnologice ale fluxului tehnologic
- Schemele cinematice cu indicarea principalilor parametri;
- Schemele instalatiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicatii, retele de combustibil, apa , iluminat ale instalatiilor tehnologice
- Planurile de montaj, geometrii, dimensiuni de amplasare, prestatii, sarcini, inclusiv schemele tehnologice de montaj
- Diagramele, nomogramele, calculele ingineresti, tehnologice si de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii in functiune si exploatarii
- Listele cu utilajele si echipamentele din componenta planurilor tehnologice, inclusiv parametrii, performantele si caracteristicile.

▪ Planse de dotari PSI

▪ Planse de dotari necesare securitatii muncii

Nota: Toate plansele vor fi verificate de experti MC, MRPAT, pe specialitati si de asemenea de un sef de proiect complex.

**Valoarea totala estimata a contractului (fara TVA) : 420.000,00 lei**

**Se va completa Formularul nr. 14 pentru prezentarea ofertei financiare.**

**Atentie:**

Modalitate de departajare ce se aplica pentru ofertele cu acelasi punctaj clasate pe primul loc:

In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal dar cu oferte de pret diferit se va declara castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut. In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal si oferte de pret egale, ofertantii respectivi vor fi invitati sa depuna, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Lucrarile se vor deconta pe baza de atasamente, prin masuratori, pentru cantitațile real executate pe teren si insusite de catre beneficiar.

Documentația tehnica aferenta acestei secțiuni este pusa la dispoziția ofertanților in format electronic, pe CD / DVD.

**Atentie !!!**

**(1) Motiv de respingere/neconformitate pentru ofertele depuse:**

**- In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor ,instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.**

**Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract.**

**- Durata de executie: nu va fi mai mare de 30 de zile. Pentru un termen mai mare de 30 de zile, oferta este declarata respinsa/neconforma si nu va intra in faza de evaluare.**

**- Oferta va fi considerata neconforma daca propunerea tehnica nu respecta prevederile documentatiei de atribuire/specificatii tehnice.**



- Oferta va fi considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale (contract) care sunt in mod evident dezavantajoase pentru achizitor, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

**-Proiectul tehnic elaborat va respecta toate cerintele din grila de varificare a proiectului tehnic , anexa la Ghidul Solicitantului pentru Axa 5, PI 5.1 :**

**Grila de verificare a conformității PT  
intervenții asupra monumentelor istorice**

Titlul proiectului: Solicitant: Codul SMIS: Locul de implementare a proiectului: Durata Proiectului: Proiect întocmit de: Număr proiect:
--

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
1	Proiectul cuprinde părți scrise și părți desenate?				
<b>PĂRȚILE SCRISE</b>					
2	Partea scrisă cuprinde foaia de capăt în care sunt prezentate?: -denumirea proiectului (titlul); -denumirea obiectivului și codul, conform Listei Monumentelor Istorice actualizată și adresa; -numele proprietarului / beneficiarului / deținătorului imobilului, cu orice titlu, indiferent de regimul juridic al acestuia; -datele proiectantului; -numărul proiectului / contractului / anul; -faza de proiectare; -data elaborării proiectului.				
3	Partea scrisă conține lista cu semnături ale reprezentantului legal și a întregului colectiv de elaborare? - numele și coordonatele, proiectantului general, al șefului de proiect complex, al șefului de proiect, al proiectanților de specialitate, cu precizarea numelui, profesiei calității / responsabilității pe care au avut-o la elaborarea documentației; - nominalizarea specialiștilor / experților / verficatorilor atestați MC, elaboratori, consultanți sau verficatori ai documentației, cu semnătura și ștampila în original.				
4	S-a întocmit expertiză tehnică de către un expert atestat MC (inclusiv breviar de calcul, raport de expertiză) în care să fie evidențiate clar concluziile aferente?				
5	S-a întocmit studiu geotehnic, ridicare topografică, respectiv actualizarea lor, după caz?				
6	Există și se prezintă Datele Generale?: - denumirea obiectivului de investiții; - amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul); - titularul investiției; - beneficiarul investiției; - elaboratorul documentației.				
7	Există și se prezintă descrieri asupra următoarelor elemente?: - amplasamentul; - topografia; - clima și fenomenele naturale specifice zonei; - geologia, seismicitatea; - prezentarea proiectului pe specialități; - devierile și protejările de utilități afectate; - sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	- căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;				
	- trasarea lucrărilor;				
	- antemăsurătoarea;				
8	Există o corespondență între obiectele de investiție din cadrul P.T. și cele din D.A.L.I. (a fost luat în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului / documentației de avizare / expertizei tehnice)?				
9	Există memoriile tehnice pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare și exterioare, rețele edilitare, tehnologie / dotări, componente artistice, sistematizare verticală, amenajări peisagere, design interior etc., după caz?				
10	Memoriile tehnice pe specialități conțin semnătura și ștampila verificatorilor atestați MC, a expertului tehnic atestat MC care a întocmit expertiza tehnică și a specialistului atestat MC?				
11	PT cuprinde proiectul pentru organizarea de șantier cu demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații?				
12	Au fost elaborate proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor și documentația privind post - utilizarea construcțiilor, după caz?				
13	Există Caietele de sarcini pentru toate specialitățile?				
14	Caietele de sarcini conțin breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor?				
15	Caietele de sarcini descriu lucrările și materialele prevăzute în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte?				
16	Caietele de sarcini conțin instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate?				
17	Au fost elaborate instrucțiuni privind exploatarea, întreținerea, reparațiile, utilajele, echipamentele?				
18	S-a actualizat devizul general cu respectarea Prevederilor Generale (Cap.A) conform Metodologiei din 9 ianuarie 2008 privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Anexa 4 din HG nr.28/2008)?				
19	Este elaborat centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări pe obiecte (Formularele F1 – F2) în concordanță cu structura Devizului pe Obiect (Capitolul C) din Metodologia din 9 ianuarie 2008 privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Anexa 4 la HG nr.28/2008 și conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
20	Există liste de cantități lucrări pe categorii de lucrări, inclusiv introduse în formularele F3, semnate și ștampilate de către proiectant., conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
21	Există listele cuprinzând cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările, introduse în formularele F4, semnate și ștampilate de către proiectant, conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
22	Există listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier)?				
23	Există fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice introduse în formularele F5, semnate și ștampilate de către proiectant, conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
24	Graficul general de realizare a lucrării (formularul F6), cu unități fizice și valorice, este inclus în documentație și respectă termenele? (conform cerințe Cap.(A), art.1, pct.5 din Ordinul nr.863/2008)				
<b>PĂRȚILE DESENATE</b>					
25	Există piese desenate?				
	- plan de încadrare / amplasare în zonă (1:25000 -1:5000);				
	- plan general (1:2000 -1:500);				
	- planșele topografice principale;				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături - umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;				
26	Există planșe releveu, planșe de arhitectură, structură, instalații, utilaje și echipamente tehnologice, tablouri de tâmplarii, de confecții metalice, dotări, sistematizare verticală, de amenajare peisageră, de design interior, planșe pentru componentele artistice etc., după caz?				
27	Planșele cu caracter tehnic definesc și explicitează toate elementele construcției?				
28	Planșele de arhitectură definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură?				
29	Planșele de structură definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, cuprinzând inclusiv: ?				
	- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;				
	- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;				
	- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.				
30	Planșele de instalații definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea?				
31	Planșele de utilaje și echipamente tehnologice cuprind planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, precum:?				
	- planșe de ansamblu;				
	- scheme ale fluxului tehnologic;				
	- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;				
	- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;				
	- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;				
32	Planșele de dotări cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:?				
	- piese de mobilier, după caz;				
	- elemente de inventar gospodăresc, după caz;				
	- dotări PSI, după caz;				
	- dotări necesare securității muncii, după caz;				
	- alte dotări necesare în funcție de specific.				
33	Planșele de specialități sunt corelate cu memoriile tehnice pentru specialități?				
34	Planșele sunt numerotate / codificate, prezintă cartuș (cu format și conținut conform standardelor) și semnăturile proiectanților?				
35	Planșele sunt ștampilate și semnate de:				
	șeful de proiect complex - expert/specialist atestat MC?				
	șeful de proiect, cu ștampila pătrată de arhitect cu drept de semnătură, conform reglementări OAR?				
36	Planșele de structură sunt verificate de expertul tehnic, atestat MC și MLPAT, care a întocmit expertiza tehnică?				
37	Planșele sunt verificate și ștampilate de verificatori atestați, MC și MLPAT, pentru fiecare specialitate în parte?				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
38	Planșele sunt verificate și ștampilate de specialiști și experți atestați MC și MLPAT, pentru fiecare specialitate în parte?				
<b>AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII</b>					
39	Avizele MC și CTE pentru proiectul tehnic, sunt obținute în conformitate cu legislația în vigoare?				
40	Sunt obținute avizele pentru devierile de rețele necesare de la proprietarii/operatorii lor, dacă este cazul?				
41	Sunt anexate avize, acorduri, aprobări, autorizația de construire, de desființare, de executare a organizării lucrărilor, agremente tehnice - după caz?				

**Nota:**

- 1) **Pentru o oferta cât mai apropiată de condițiile reale din teren se recomandă vizitarea amplasamentului și consultarea DALI-ului. Pentru vizitarea amplasamentului este necesară solicitarea scrisă a operatorilor economici, în urma căreia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se acceptă cereri de vizitare a amplasamentului cu maxim 3 zile înainte de depunerea ofertelor. În acest sens, operatorii economici interesați vor obține acordul verbal telefonic tel 0744 493 128 – Maica Stareta, Stavrofora Marina (Constanța) Turcanu, apoi vor depune o scrisoare de intenție pe e-mail : marina.turcanu@yahoo.com**

La finalul vizitei se va întocmi un proces verbal.

**Faza de proiectare DALI**

**ATENȚIE:** *Avand in vedere volumul documentatiei DALI, acesta este pusa la dispozitie spre consultare la sediul autoritatii contractante:*

***MANASTIREA PROBOTA, sat PROBOTA, Oras DOLHASCA, jud. SUCEAVA,***

***Tel: 0744 493 128 (persoana de contact Maica Stareta, Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu***

**CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DE PROIECTARE**  
**- model orientativ**

Nr.inregistrare achizitor :

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nr.inregistrare prestator :

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**1. Preambul**

În temeiul Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitantii privați de finanțare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări

s-a încheiat prezentul **contract de servicii**, între

**A. MANASTIREA PROBOTA**, cu sediul în Sat Probota, Orașul Dolhasca, județul Suceava, Tel. 0744 493 128; cod de înregistrare fiscală 4634714, cont IBAN nr. RO80 CECE SV01 30RON 1148 773, deschis la CEC BANK, Sucursala Suceava, reprezentată prin Imputernicit Stavrofora Marina (Constanța) Turcanu, Maica Stareta, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**B** ..... cu sediul în ....., str. .... nr. ...., Sector....., telefon: ....., fax: ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont.....deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția de....., în calitate de **prestator –proiectant**, pe de alta parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **Formular de oferta**- actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică
- h. **Caiet de sarcini**- conține în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau servicii să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea
- i. **Grafic de prestare a serviciilor**- esalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de predare propus prin formularul de ofertă
- j. **Graficul de plăți**- esalonarea plăților, situații provizorii până la nivelul contractului
- k. **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborate pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația de atribuire
- l. **Propunerea financiară**- parte a ofertei ce cuprinde informații cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire
- m. **Durata contractului**- limita de timp în care contractul produce efecte juridice
- n. **Durata de prestare**- durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de esalonare a serviciilor
- o. **zi** - zi calendaristică;
- p. **an** - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

#### 4. **Obiectul contractului**

4.1- Prestatorul se obligă să execute proiectul tehnic , detalii de executie, DTAC, documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor pentru obiectivul de investitii: **„Restaurarea Patrimoniului Cultural la Manastirea Probota, judetul Suceava”**, cod CPV 713220000-1 (rev 2) – Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. **Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de catre achizitor este de 420.000,00 lei, la care se adaugă 84.000,00 lei TVA, adica suma totala de 504.000,00 lei , dupa cum urmeaza:

Capitol si subcapitol de cheltuieli	Valoare	TVA	Total
Proiect tehnic			
Detalii de executie			
DTAC			
Documentatii pentru avize, acorduri			
TOTAL GENERAL			

#### 6. **Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este de 30 de zile de la data semnarii prezentului contract cand va avea loc la receptia proiectului tehnic pentru obiectivul de investitii: **„Restaurarea Patrimoniului Cultural la Manastirea Probota, judetul Suceava”**.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data intocmirii procesului verbal la terminarea lucrarilor pentru realizarea obiectivului de investitii **„Restaurarea Patrimoniului Cultural la Manastirea Probota, judetul Suceava”**

#### 7. **Documentele anexe la contract**

7.1 documentele anexe la contract sunt:

a) formularul de oferta

#### 8. **Obligațiile prestatorului**

8.1- Prestatorul se obligă să execute proiectul tehnic , detalii de executie, DTAC si documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor pentru obiectivul de investitii: **„Restaurarea Patrimoniului Cultural la Manastirea Probota, judetul Suceava”**. cod CPV 713220000-1 (rev 2) – Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice respectand normativele tehnice si legislatia in domeniu

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în 30 zile de la semnarea prezentului contract pentru intocmire proiect tehnic, detalii de executie si documentatii necesare obtinerii avizelor.

8.3 - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4- Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalism si promptitudinea convenita angajamentului asumat

8.5- Daca pe parcursul indeplinirii contractului se constata de Achizitor faptul ca anumite elemente ale documentatiilor nu corespund cerintelor prevazute in normative tehnice si legislatia in domeniu, Prestatorul se obliga sa completeze sau sa corecteze, pe cheltuiala sa, in maxim 5 zile de la sesizare, omisiunile sau inandvertentele din documentatie semnalate de achizitor

#### 9. **Obligațiile achizitorului**

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate, sau sa respinga receptia, in termen de 15 zile calendaristice de la predarea de catre prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a terminarii serviciilor

9.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termen de 15 zile calendaristice de la acceptarea la plata a facturii emise de către Prestator

Factura se va emite după aprobarea bugetului final ca urmare a finalizării și aprobării procedurilor de achiziții publice și obținerea avansului conform Instrucțiunilor de plată ale AFIR pentru obiectivul de investiții: „Infiiintarea rețelei publice se apă uzată și infiiintarea rețelei publice de apă potabilă în comuna Cacica, județul Suceava”

9.3 – Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le cere si pe care le considera necesare indeplinirii contractului

## **10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, un quantum de 0,01%/ zi de întârziere aplicat părții din contract ramasă neonorată

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, un quantum de 0,01%/ zi de întârziere din valoarea facturii neonorate

## **11. Recepție și verificări**

11.1 – Documentațiile prevăzute la punctul 4.1., ce fac obiectul contractului se predau achizitorului, la sediul acestuia, conform termenelor angajate, în 3 exemplare, atât piese scrise cât și piese desenate

11.2- Documentațiile întocmite de prestator și predate achizitorului devin după plata lor, proprietatea achizitorului. Acesta le va utiliza numai pentru obiectivul pentru care au fost contractate

11.3- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din normativele tehnice și legislația în domeniu

11.4- Verificarile vor fi efectuate analizând documentațiile de către specialiștii achizitorului

11.5- Recepția serviciilor se va face de către comisia de recepție constituită în cadrul Primăriei comunei. Serviciile vor fi considerate recepționate în cazul în care obține avizul favorabil al comisiei

## **12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 2 zile calendaristice de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **13. Finalizarea serviciilor**

13.1 Ansamblul serviciilor respectiv a oricaror parti a serviciilor, prevăzute a fi finalizate într-un termen stabilit prin graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit, termen care se calculează de la data semnării contractului

13.2. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului, prin corelarea prevederilor acestuia cu graficul de prestare a serviciilor și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția

13.3 Recepția se poate face și pentru parti independente ale serviciilor contractate

## **14. Modalități de plată**

14.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în 30 zile de la data înregistrării facturii. Plata se va efectua în contul prestatorului ..... deschis la .....

14.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp



### **15. Ajustarea pretului contractului**

15.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt definite la clauza 5.1 a prezentului contract, conform tarifelor declarate in propunerea financiara anexa la contract

15.2 Pretul contractului nu se actualizeaza

### **16. Garantia de buna executie a contractului**

16.1- Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 5% din valoarea de atribuire a contractului, exclusiv TVA, pentru perioada de valabilitate a acestuia

16.2- Garantia de buna executie va fi constituita prin retineri successive din sumele datorate pentru facturile partiale. In acest sens , contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante.

Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mic de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie.

Autoritatea contractanta va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atat de catre contractant, cu avizul scris al autoritatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante in favoarea careia este constituita garantia de buna executie, in situatia prevazuta la art. 91 din HG 925/2006. Contul astfel deschis este purtator de dobinda in favoarea contractantului

16.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

16.4- Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie de 5% in termende 14 zile de la data incetarii contractului

### **17. Amendamente**

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

### **18. Subcontractanti**

18.1- Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractanti desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul

18.2- Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractanti desemnati. Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere a acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract

18.3- Prestatorul ste pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplinesc contractul

### **19. Cesiunea**

19.1- Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului

19.2-Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract

### **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese

21.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract prestata pana la data denuntarii unilaterale a contractului

21.3 Daca pe parcursul indeplinirii contractului se constata de achizitor faptul ca anumite elemente ale studiilor nu corespund cerintelor prevazute in normativele tehnice si legislatia in domeniu si daca prestatorul nu corecteaza, in maxim 15 zile de la sesizare, omisiunile sau inadvertentele din documentatie semnalate de achizitor se va solicita rezilierea contractului si angajarea raspunderii contractuale

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,  
**MANASTIREA PROBOTA**  
Stavrofora Marina (Constanta) Turcanu  
Maica Stareta

Prestator  
**S.C. .... SRL**